

ANEXO I

<p style="text-align: center;">SOLICITUD DE ACCESO AL CENTRO DE EMPRESAS <i>REFOR@MURRIO EMPRESALDEA</i></p>
--

INSTRUCCIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN

ÍNDICE GENERAL

1. DECLARACIÓN DE EL/LA SOLICITANTE.
2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA.
3. DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR.

OBSERVACIONES

- La presente solicitud consta de, además de ésta, 3 páginas que deben entregarse dentro del sobre debidamente ordenadas.
- Deben cumplimentarse todos los apartados del 1 al 3.
- Además de esta información que se le requiere, puede adjuntar cualquier otra que considere de interés.
- Toda la documentación complementaria que se solicita o decida aportar a esta solicitud, debe presentarse dentro del sobre en formato DIN-A4.

1. DECLARACIÓN DE EL /LA SOLICITANTE

Don/Doña.....
con domicilio en....., municipio.....
provincia decon TELF..... y DNI n°.....

como (indique con una X lo que proceda):

- Profesional
- Empresario/a Individual
- Representante de una sociedad civil o comunidades de bienes
- Representante de una sociedad mercantil

con el nombre de.....

solicita el acceso a un módulo empresarial en el Centro de Empresas **Refor@murrio Enpresaldea**, y declara que esta conforme con las bases que regulan el establecimiento en dicha ubicación así como que los contenidos de la presente solicitud y la información anexa a la misma se ajustan a la realidad.

Fecha y Firma

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

2.1 Razón social y nombre comercial

.....

2.2 CIF o NIF.....

2.3 Fecha de alta en el Impuesto de Actividades Económicas:
.../.../.....

Epígrafe que corresponde a la actividad principal (código y descripción):

.....

2.4 Relación de socios/as (excepto en el caso de sociedades anónimas)

<i>APELLIDOS Y NOMBRE</i>	<i>DNI</i>
.....
.....
.....
.....
.....

2.5 Representante Legal:.....

2.6 Actividad de la Empresa (productos y/o servicios que ofrece)

.....

.....

2.7 Actividad que se va a desarrollar en el Centro de Empresas (cuando difiera de la actividad principal de la empresa)

.....

.....

2.8 Nº de Trabajadores contratados (excluidos los/as promotores/as)

.....

3. DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR

- Copia del Documento Nacional de Identidad de los/as socios/as integrantes del proyecto, salvo en las empresas mercantiles.
- Plan de Empresa, (según modelo Anexo 2)
- Copia de los estatutos o escritura de constitución en caso de sociedades civiles y comunidades de bienes. En el caso de las sociedades mercantiles copia simple de la escritura de constitución de la sociedad debidamente inscrita en el Registro Mercantil.
- Copia de la escritura de poderes, cuando corresponda.
- Copia de la Tarjeta de Identificación Fiscal.
- Copia del Alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
- Certificado que acredite que la entidad beneficiaria se encuentre al corriente del pago con Hacienda, Seguridad Social y Ayuntamiento de Amurrio.
- Datos de la entidad bancaria con la que trabaja la empresa. Fotocopia de la página de la libreta o del contrato con la entidad financiera en la que aparezcan todos los datos identificativos. El titular de la cuenta deberá ser empresa o propietario/a de la misma.
- Declaración expresa del responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar enumeradas en el artículo 20 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Otros datos que considere de interés (especificar)

.....
.....